



RELATÓRIO DE DESEMPENHO

20
24

SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO	5
INDICADORES E METAS	7
1. Papel	7
2. Copos descartáveis	9
3. Água envasada em embalagem plástica.....	10
4. Impressão.....	12
5. Energia elétrica.....	13
6. Água e esgoto.....	15
7. Gestão de resíduos.....	16
8. Reformas e construções	17
9. Limpeza	18
10. Vigilância.....	19
11. Telefonia.....	20
12. Veículos.....	21
13. Combustível.....	23

14.	Apoio ao serviço administrativo.....	24
15.	Aquisições e contratações	25
16.	Qualidade de vida.....	27
17.	Capacitação em sustentabilidade	31
18.	Equidade e diversidade	34
19.	Programa Justiça Carbono Zero	37
PLANO DE AÇÕES		39
ANÁLISE DE DESEMPENHO 2024		51
	Indicadores.....	51
	Ações	57
	Metas	58
SUSTENTABILIDADE NO PODER JUDICIÁRIO DO PARANÁ		66
	8º Encontro de Gestão Judiciária Sustentável	66
	Semana Estadual do Lixo Zero 2024	67
	Usina Fotovoltaica em Campo Mourão	70
	Placas fotovoltaicas na cobertura de estacionamentos.....	71
	Índice de Desempenho de Sustentabilidade e 8º Balanço da Sustentabilidade do Poder Judiciário	72
	Prêmio Juízo Verde 2024 do CNJ.....	73

GESTÃO DO PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO PARANÁ – 2025/2026

CÚPULA DIRETIVA DO TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO PARANÁ

PRESIDENTE

Desembargadora Lidia Maejima

1º VICE-PRESIDENTE

Desembargador Hayton Lee Swain Filho

2º VICE-PRESIDENTE

Desembargador Fábio Haick Dalla Vecchia

CORREGEDOR-GERAL

Desembargador Fernando Wolff Bodziak

CORREGEDORA

Desembargadora Ana Lúcia Lourenço

NÚCLEO SOCIOAMBIENTAL – SECRETARIA DE PLANEJAMENTO

Amir Lopes Martins Junior

André Melo Pesqueira

Priscilla Kiyomi Endo Uehara

Flavia Verusca Buturi Monarin Matos (Secretária de Planejamento)

COMISSÃO DE GESTÃO SOCIOAMBIENTAL (CASA-TJPR)

Desembargador Eduardo Augusto Salomão Cambi

Dra. Flávia da Costa Viana

Dr. José Ricardo Alvarez Vianna

Denise de Oliveira

Fábio de Araújo

Favio Shiniti Fushiwara

Priscilla Kiyomi Endo Uehara

Vinicius Silva Nass

APRESENTAÇÃO

O Tribunal de Justiça do Paraná, por meio do seu Órgão Especial no ano de 2021, editou a Resolução nº 324/2021 – OE, a qual regulamenta a Política de Sustentabilidade no âmbito do Poder Judiciário do Estado do Paraná com adequação estratégica aos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) da Agenda 2030, aos princípios do Pacto Global da ONU, bem como aos indicadores, definições e preceitos estabelecidos pela Resolução nº 400/2021 do Conselho Nacional de Justiça.

Em conformidade com os progressos realizados pelo Judiciário Paranaense na seara socioambiental e com o escopo de se alinhar à Estratégia Nacional do Judiciário e ao Planejamento Estratégico do Poder Judiciário do Estado do Paraná ciclo 2021-2026, por meio do Decreto Judiciário nº 277/2023, foi aprovado o Plano de Logística Sustentável do Tribunal de Justiça do Estado do Paraná (PLS-TJPR) 2021-2026, 2ª Edição, cumprindo com a determinação contida no artigo 8º da Resolução nº 400/2021 do Conselho Nacional de Justiça.

O mencionado Decreto Judiciário determina que todas as unidades judiciárias e administrativas do Poder Judiciário do Estado do Paraná ficam vinculadas às disposições e orientações do Plano de Logística Sustentável.

Dessa forma, considerando a aprovação do Plano, cumprindo com as funções institucionais de monitoramento e avaliação do PLS, apresenta-se os resultados apurados relativos aos indicadores de desempenho e às ações implementadas por meio deste relatório, em linha com o disposto no artigo 10 da Resolução nº 400/2021 do Conselho Nacional de Justiça.

Este documento consolida o desempenho dos indicadores, das ações e das metas realizados em 2024. Salienta-se que a análise de desempenho não considera efeitos inflacionários, nem variações tarifárias de serviços.

Válido salientar que o Tribunal de Justiça do Paraná teve sua estrutura administrativa reformada por intermédio da Lei nº 21.811/2023. Com isso, o Tribunal passou a ter novo organograma, criando uma nova organização de fluxos e processos. Isso impacta diretamente no

Plano de Logística Sustentável uma vez que este documento interage com diversas as unidades que integram a estrutura administrativa. Neste relatório de desempenho, as unidades foram atualizadas.

Por fim, registre-se que o cumprimento dos preceitos e das metas estipuladas no PLS-TJPR traduz-se em dever funcional e cívico de todos os integrantes da Comunidade Freqüentadora deste Poder Judiciário. O padrão de comportamento exigível são as ações socialmente corretas, economicamente viáveis, socialmente justas e inclusivas, culturalmente diversas e sempre pautadas na integridade (art. 2º da Resolução CNJ nº 400/2021), valores meta-jurídicos importantes ao Poder Judiciário do Estado do Paraná.

INDICADORES E METAS

Neste capítulo apresenta-se a evolução histórica dos indicadores de desempenho mínimos para avaliação do desenvolvimento ambiental, social e econômico do PLS-TJPR e as metas associadas, com adequações previstas na Resolução CNJ nº 400/2021.

1. Papel

Unidades responsáveis pelo fornecimento dos dados: Secretaria de Infraestrutura

Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação

INDICADOR	Unidade de medida	2019	2020	2021	2022	2023	2024
2.1 Consumo de papel próprio	resmas	56.806	32.392	19.431	18.738	30.848	42.936
2.2 Gasto com aquisição de papel	reais	762.727,09	479.951,02	300.375,77	292.384,02	594.978,34	849.234,87
2.3 Consumo de papel contratado*	resmas	-	-	741	554	902	906

* Indicador 2.3 incluído pela Resolução CNJ nº 400/2021; histórico anterior indisponível.

Meta*	Reduzir em 10% o consumo de papel (folhas) per capita até 2026 em relação ao ano de 2019 (Idem à meta do Indicador 17 do Planejamento Estratégico do PJPR 2021-2026)					
2019 (ano base)	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1.471 folhas/pessoa	-4% 1.412	-3% 1.427	-3% 1.427	-5% 1.398	-8% 1.354	-10% 1.324
STATUS	526,24 Meta atingida	466,05 Meta atingida	778,03 Meta atingida	1.092,94 Meta atingida		

* A Meta relativa ao Consumo de Papel (per capta) estabelecida no Planejamento Estratégico do Poder Judiciário do Paraná 2021-2026 e no Plano de Logística Sustentável (PLS) 2021-2026, 1ª edição, delineava dois cenários, considerando a modalidade de trabalho principal. Durante o ano de 2021, em função da pandemia de Covid-19, esteve em vigência o cenário 1, com a permanência do teletrabalho extraordinário. A partir de 2022 consolidou-se o cenário 2, com o retorno integral das atividades presenciais, em 28 de fevereiro de 2022, conforme Decreto Judiciário nº 42/2022.

Entretanto, com a significativa ampliação do teletrabalho ordinário, a partir da publicação da Resolução nº 315/2021 do Órgão Especial, houve importante redução do número de servidores em trabalho presencial em relação ao período anterior à pandemia. Assim, estabeleceu-se uma nova situação de normalidade, distinta da anterior. Por conseguinte, na 2ª edição do PLS 2021-2026, optou-se pela alteração da meta, ampliando a redução de consumo esperado.

2. Copos descartáveis

Unidade responsável pelo fornecimento dos dados: Secretaria de Infraestrutura

Secretaria de Contratações Institucionais

INDICADOR	Unidade de medida	2019	2020	2021	2022	2023	2024
3.1 Consumo de copos descartáveis	centos	46.476	18.070	12.360	24.827	28.410	33.348
3.2 Gasto com copos descartáveis	reais	86.686,75	33.987,78	27.773,33	71.164,05	137.375,80	160.920,01

Meta	Espera-se que, com o retorno de 100% das atividades presenciais, o consumo de copos descartáveis <i>per capita</i> retorne aos valores referenciais de 2019 e tenha nos próximos dois anos (após o retorno) uma redução gradativa de 30% em relação à linha de base (Idem à meta do Indicador 18 do Planejamento Estratégico do PJPR 2021-2026)						
2019 (ano base)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	
270 copos descart./pessoa	105	270	230	189	189	189	
STATUS	53,22 Meta atingida	50,74 Meta atingida	139,23 Meta atingida	166,27 Meta atingida			

* Vigora atualmente o Cenário 2, previsto no Planejamento Estratégico do Poder Judiciário do Paraná, ciclo 2021-2026, tendo em vista que o Decreto Judiciário nº 42/2022 previu o retorno integral das atividades presenciais no âmbito do Poder Judiciário do Estado do Paraná desde o dia 28 de fevereiro de 2022.

3. Água envasada em embalagem plástica

Unidade responsável pelo fornecimento dos dados: Secretaria de Contratações Institucionais

INDICADOR	Unidade de medida	2019	2020	2021	2022	2023	2024
4.1 Consumo de embalagens descartáveis para água mineral	unidades	201.072	64.632	26.868	0	0	0
4.2 Consumo de embalagens retornáveis para água mineral	unidades	85.487	40.198	41.149	100.079	114.109	118.082
4.3 Gasto com água mineral em embalagens descartáveis	reais	113.497,32	37.830,72	14.777,40	0,00	0,00	0,00
4.4 Gasto com água mineral em embalagens retornáveis	reais	488.467,92	264.462,64	324.140,21	897.776,69	1.521.792,69	1.673.161

Meta	Manter o não fornecimento de água envasada descartável nos contratos de prestação de serviços terceirizados até o ano de 2026					
	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	-	0%	0%	0%	0%	0%
STATUS	-	0 Meta atingida	0 Meta atingida	0 Meta atingida		

* A Meta de redução de 100% no consumo de água em embalagens descartáveis estabelecida no Plano de Logística Sustentável 2021-2026 (PLS), 1ª Edição, foi atingida no ano de 2022. Desta forma, a meta foi atualizada no PLS 2021-2026, 2ª edição, para manutenção do não fornecimento até 2026.

Meta	Manter o índice de consumo de 2023 de água envasada em embalagem retornável até o ano de 2026					
2023 (ano base)	2021	2022	2023	2024	2025	2026
114.109	-	-	-	114.109	114.109	114.109
STATUS	-	-	-	118.082 Meta não atingida		

* O consumo de água em embalagens retornáveis teve significativa alta a partir do ano de 2022, com a retomada das atividades presenciais, após queda durante o período da pandemia de Covid-19. Paralelamente, a cessação do fornecimento de água em embalagens descartáveis pode ter contribuído para o aumento desse consumo. Desta forma, a meta foi atualizada no PLS 2021-2026, 2ª edição, para manutenção do índice de consumo do ano de 2023 até 2026.

4. Impressão

Unidade responsável pelo fornecimento dos dados: Secretaria de Tecnologia da Informação

INDICADOR	Unidade de medida	2019	2020	2021	2022	2023	2024
5.1 Quantidade de impressões	impressões	35.146.638	12.354.045	9.680.925	10.691.432	15.152.514	20.894.872
5.2 Quantidade de equipamentos de impressão	equipamentos	3.359	3.335	3.228	3.002	2.899	2.763
5.4 Gasto com contratos de terceirização de impressão (outsourcing)	reais	987.092,25	796.008,35	785.889,55	1.042.715,01	1.296.233,84	2.772.570,01

5. Energia elétrica

Unidade responsável pelo fornecimento dos dados: Secretaria de Infraestrutura

INDICADOR	Unidade de medida	2019	2020	2021	2022	2023	2024
6.1 Consumo de energia elétrica	kWh	27.431.081	17.852.672	17.006.779	19.691.345	21.654.616	23.894.786
6.3 Gasto com energia elétrica	reais	16.234.003,36	11.201.837,29	12.668.255,96	14.613.997,54	14.942.543,38	17.762.495,65
6.7 kWh injetados na rede de energia por sistemas de fontes alternativas	kWh	-	-	-	-	-	471.039

Meta	Considerando a expansão do Judiciário Paranaense, espera-se que, com o retorno de 100% das atividades presenciais, o consumo de energia elétrica <i>per capita</i> retorne aos valores referenciais de 2019 e tenha nos próximos dois anos um aumento gradativo de até 10% em relação à linha de base (Idem à meta do Indicador 15 do Planejamento Estratégico do PJPR 2021-2026)					
2019 (ano base)	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1.584,40 kWh/pessoa	1.043,2	1.584,4	1.663,6	1.742,9	1.742,9	1.742,9
STATUS	887,34	979,52	1.061,29	1.191,69		
	Meta atingida	Meta atingida	Meta atingida	Meta atingida		

* Vigora atualmente o Cenário 2, previsto no Planejamento Estratégico do Poder Judiciário do Paraná, ciclo 2021-2026, tendo em vista que o Decreto Judiciário nº 42/2022 previu o retorno integral das atividades presenciais no âmbito do Poder Judiciário do Estado do Paraná desde o dia 28 de fevereiro de 2022.

Indicador 6.6 - Negociação Tarifária

Com o fim da pandemia do Coronavírus e a nova realidade de consolidação do regime de teletrabalho, a demanda por eletricidade se viu reduzida comparativamente ao cenário anterior TJPR. Desta forma, foram realizados estudos de avaliação e acompanhamento dos custos de energia, demandas contratadas e fator de potência das unidades ocupadas pelo TJPR no Estado, bem como a avaliação de eventuais oportunidades de procedimentos associados à eficiência energética.

Foram analisadas todas as 114 unidades passíveis de alteração contratual (aquelas que tem entrada de alta tensão), resultando em 30 oportunidades representativas de alteração de demanda contratada. Os 30 pedidos foram atendidos pelas concessionárias de energia no decorrer de 2024, um total de 26,3% dos contratos. A economia esperada pelas alterações ultrapassa o valor de R\$ 350.000,00 anuais.

6. Água e esgoto

Unidade responsável pelo fornecimento dos dados: Secretaria de Infraestrutura

INDICADOR	Unidade de medida	2019	2020	2021	2022	2023	2024
7.1 Consumo de água	m ³	199.082	121.829	110.464	133.211	163.792	175.342
7.3 Gasto com água	reais	2.858.454,39	1.807.764,60	1.769.396,72	2.334.330,41	3.142.728,31	3.566.301,67

Meta	Considerando o histórico de consumo 2017-2019, espera-se que, com o retorno de 100% das atividades presenciais, o consumo de água <i>per capita</i> retorne aos valores referenciais de 2019 e tenha nos próximos dois anos (após o retorno) uma redução gradativa de 4% em relação à linha de base (Idem à meta do Indicador 16 do Planejamento Estratégico do PJPR 2021-2026)						
2019 (ano base)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	
11.499 litros/pessoa	7.049,0	11.499,0	11.269,0	11.039,0	11.039,0	11.039,0	
STATUS	5.763,54	6.617,47	8.027,44	8.742,18			
	Meta atingida	Meta atingida	Meta atingida	Meta atingida			

* Vigora atualmente o Cenário 2, previsto no Planejamento Estratégico do Poder Judiciário do Paraná, ciclo 2021-2026, tendo em vista que o Decreto Judiciário nº 42/2022 previu o retorno integral das atividades presenciais no âmbito do Poder Judiciário do Estado do Paraná desde o dia 28 de fevereiro de 2022.

7. Gestão de resíduos

Unidades responsáveis pelo fornecimento dos dados: Secretaria de Infraestrutura

Secretaria de Tecnologia da Informação

INDICADOR	Unidade de medida	2019	2020	2021	2022	2023	2024
8.1 Destinação de papel	kg	35.826	10.107	16.646	21.682	11.670	38.450
8.2 Destinação de plásticos	kg	4.732	1.695	3.781	4.177	3.025	4.350
8.3 Destinação de metais	kg	494	810	1.102	979	472	2.620
8.4 Destinação de vidros	kg	129	45	125	80	596	360
8.7 Destinação de resíduos eletroeletrônicos	kg	-	-	-	-	-	-
8.8 Destinação de resíduos de suprimentos de impressão	kg	-	11.371	184,96	358,97	18.117,91	940,20
8.10 Destinação de resíduos de lâmpadas	nº lâmpadas	-	30.000	86.335	50.564	14.985	16.000
8.11 Destinação de resíduos de saúde	kg	202,16	62,36	139,88	132,00	157,19	222,30
8.12 Destinação de resíduos de obras e reformas	kg*	1.183.000	984.100	1.314.729	1.196.585	6.827.045	433.940

* Os resíduos de obras e reformas (8.12) são informados em metros cúbicos (m³). Para conversão, utilizou-se como referência o peso específico aparente de resíduos constante no Manual de Gerenciamento Integrado de Resíduos Sólidos do Governo Federal¹, e 1.300kg/m³.

8. Reformas e construções

Unidade responsável pelo fornecimento dos dados: Secretaria de Infraestrutura

INDICADOR	Unidade de medida	2019	2020	2021	2022	2023	2024
9.1 Gastos com reformas	reais	7.335.417,53	10.827.668,02	11.077.399,95	4.415.247,73	8.279.967,32	2.921.112,23
9.2 Gastos com construção de novos edifícios	reais	28.076.879,34	15.304.932,78	16.393.463,16	31.180.980,37	38.435.001,63	125.023.304,21

9. Limpeza

Unidade responsável pelo fornecimento dos dados: Secretaria de Contratações Institucionais

INDICADOR	Unidade de medida	2019	2020	2021	2022	2023	2024
10.1 Gastos com contratos de limpeza	reais	43.543.698,97	43.747.391,03	37.005.891,58	45.536.326,68	54.560.758,46	52.165.218,61
10.2 Área contratada	m ²	1.231.905	1.199.664	1.176.922,15	1.176.922,15	1.131.230,56	1.367.508,23

10. Vigilância

Unidade responsável pelo fornecimento dos dados: Secretaria de Contratações Institucionais
Secretaria de Infraestrutura

INDICADOR	Unidade de medida	2019	2020	2021	2022	2023	2024
11.1 Gastos com contratos de vigilância armada e desarmada	reais	72.932.040,41	75.364.950,74	77.260.691,53	83.454.871,55	90.198.037,31	96.069.772,85
11.2 Quantidade total de pessoas contratadas para o serviço de vigilância armada e desarmada	Nº trabalhadores	687	727	1.107	1123	1144	1.161
11.4 Gasto com contrato de vigilância eletrônica	reais	-	-	1.266.886,67	558.920,39	1.518.600,00	254.150,00

Obs.: Indicador 11.4 incluído pela Resolução CNJ nº 400/2021; histórico indisponível.

11. Telefonia

Unidade responsável pelo fornecimento dos dados: Secretaria de Tecnologia da Informação

INDICADOR	Unidade de medida	2019	2020	2021	2022	2023	2024
12.1 Gasto com telefonia fixa	reais	605.686,19	745.083,41	922.921,96	585.124,41	470.644,96	263.181,08
12.4 Gasto com telefonia móvel	reais	151.639,93	152.434,52	147.244,32	94.313,53	-	-

12. Veículos

Unidade responsável pelo fornecimento dos dados: Secretaria de Infraestrutura
Secretaria de Contratações Institucionais

INDICADOR	Unidade de medida	2019	2020	2021	2022	2023	2024	
13.1	Quilometragem	km	2.618.679	1.308.524	1.321.889	1.915.031	2.002.649	Em revisão
13.2	Quantidade de veículos a gasolina, etanol e flex	veículos	346	331	325	291	286	273
13.3	Quantidade de veículos a diesel	veículos	34	32	32	27	29	34
13.4	Quantidade de veículos movidos por fontes alternativas	veículos	0	0	1	1	0	0
13.6	Quantidade de veículos de serviço	veículos	281	267	261	222	205	160
13.8	Quantidade de veículos destinados à locomoção de magistrados(as)	veículos	99	96	97	97	110	94
13.10	Gasto com manutenção de veículos	reais	1.006.075,82	993.749,12	583.579,28	478.192,23	627.434,64	61.146,72
13.12	Gasto com contratos de motoristas	reais	3.385.372,97	4.240.617,18	1.780.235,17	1.214.249,79	1.264.569,11	1.333.729,78
13.14	Gasto com contratos de agenciamento de transporte terrestre	reais	-	-	10.127,87	350.828,26	427.718,18	531.596,54
13.15	Gasto com outros tipos de transportes	reais	-	-	-	-	-	1.399.505,05

Obs.: Indicador 13.14 incluído pela Resolução CNJ nº 400/2021; histórico indisponível. Indicador 13.15 incluído pela Resolução CNJ nº 550/2024; histórico indisponível.

Meta	Reduzir o gasto com manutenção de veículos em 25% até 2026, em relação ao ano de 2019					
2019 (ano base)	2021	2022	2023	2024	2025	2026
R\$ 1.006.075,82	-5% (R\$ 955.772,03)	-10% (R\$ 905.468,24)	-15% (R\$ 855.164,44)	-18% (R\$ 824.982,17)	-21% (R\$ 794.799,89)	-25% (R\$ 754.556,86)
STATUS	583.579,28 Meta atingida	478.192,23 Meta atingida	627.434,64 Meta atingida	61.146,72 Meta atingida		

* A Meta de redução no gasto com manutenção de veículos, estabelecida no Plano de Logística Sustentável (PLS) 2021-2026, 1ª edição, previa redução de 15% até 2023. No PLS 2021-2026, 2ª edição, a meta foi atualizada para 25% até 2026.

13. Combustível

Unidade responsável pelo fornecimento dos dados: Secretaria de Infraestrutura

INDICADOR	Unidade de medida	2019	2020	2021	2022	2023	2024	
14.1	Consumo de gasolina	litros	261.945,00	118.180,51	125.233,84	167.227,96	180.016,94	190.551,07
14.2	Consumo de etanol	litros	4.754,00	2.297,29	1.542,29	1.537,34	1.339,17	1.342,47
14.3	Consumo de diesel	litros	54.983,00	27.161,52	22.152,46	28.647,78	27.971,49	42.145,45
14.6	Gasto com combustível	reais	-	-	828.734,35	1.273.118,51	1.157.434,50	1.453.333,40

Meta	Reduzir o consumo de combustível em 15% até 2026, em relação ao ano de 2019					
2019 (ano base)	2021	2022	2023	2024	2025	2026
321.682 litros	-2% (315.248 litros)	-4% (308.814 litros)	-6% (302.381 litros)	-9% (292.731 litros)	-12% (283.080 litros)	-15% (273.430 litros)
STATUS	148.928,59 Meta atingida	197.413,09 Meta atingida	209.327,60 Meta atingida	234.038,99 Meta atingida		

* A Meta de redução no consumo de combustível, estabelecida no Plano de Logística Sustentável (PLS) 2021-2026, 1ª edição, previa redução de 6% até 2023. No PLS 2021-2026, 2ª edição, a meta foi atualizada para 15% até 2026.

14. Apoio ao serviço administrativo

Unidade responsável pelo fornecimento dos dados: Secretaria de Contratações Institucionais

INDICADOR	Unidade de medida	2019	2020	2021	2022	2023	2024
15.1 Gastos com serviços gráficos	Reais	-	R\$ 9.205,00	R\$ 70.490,04	R\$ 47.757,15	78.731,94	190.726,07

Obs.: Indicador 15.1 incluído pela Resolução CNJ nº 400/2021; série histórica restrita.

Meta	Reduzir o gasto com serviços gráficos em 22% até 2026, em relação ao valor do contrato do ano de 2020					
2020 (ano base)	2021	2022	2023	2024	2025	2026
R\$ 120.000,00	- 5% (R\$ 114.000)	- 10% (R\$ 108.000)	- 15% (R\$ 102.000)	-17% (R\$ 99.600,00)	-20% (R\$ 96.000,00)	-22% (R\$ 93.600,00)
	R\$ 70.490,04 Meta atingida	R\$ 47.757,15 Meta atingida	R\$ 78.731,94 Meta atingida	R\$ 190.726,07 Meta não atingida		

* A Meta de redução no gasto com serviços gráficos, estabelecida no Plano de Logística Sustentável (PLS) 2021-2026, 1ª edição, previa redução de 15% até 2023. No PLS 2021-2026, 2ª edição, a meta foi atualizada para 22% até 2026.

15. Aquisições e contratações

Unidade responsável pelo fornecimento dos dados: Secretaria de Contratações Institucionais

INDICADOR	Unidade de medida	2019	2020	2021	2022	2023	2024
16.1 Aquisições e contratações realizadas	Nº contratos celebrados	-	-	232	765	705	954
16.2 Aquisições e contratações sustentáveis	Nº contratos celebrados com critério de sustentabilidade	-	-	121	422	274	763

Obs.: Indicadores 16.1 e 16.2 incluídos pela Resolução CNJ nº 400/2021; histórico indisponível.

Meta	Atingir, até 2026, 25% dos contratos celebrados com critérios de sustentabilidade (Idem à meta do Indicador 19 do Planejamento Estratégico do PJPR 2021-2026)					
2021 (ano base)	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	26,42%	20%	21%	22%	23%	25%
	26,42% Meta atingida	55,16% Meta atingida	38,87% Meta atingida	79,98% Meta atingida		

Meta	Atingir, até 2026, que 80% do valor total homologado em licitações decorra de certames com critérios sustentáveis (Idem à meta do Indicador 20 do Planejamento Estratégico do PJPR 2021-2026)					
2021 (ano base)	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	74,03%	75%	76%	77%	78%	80%
	74,03% Meta atingida	72,11% Meta não atingida	79,74% Meta atingida	81,05% Meta atingida		

16. Qualidade de vida

Unidade responsável pelo fornecimento dos dados: Secretaria de Gestão de Pessoas

INDICADOR	Unidade de medida	2019	2020	2021	2022	2023	2024
17.1 Participações em ações de qualidade de vida	Nº participantes	25.000	16.000	46.056	86.839	117.859	37.755
17.2 Quantidade de ações de qualidade de vida	Nº ações realizadas	18	17	24	55	78	14
17.4 Participações em ações solidárias	Nº participantes	-	1.000	2.500	34.149	174.115	Em apuração
17.5 Quantidade de ações solidárias	Nº de ações realizadas	12	4	11	64	85	Em apuração

Meta	Realizar, ao menos, 01 (uma) ação de qualidade de vida por trimestre
Meta atingida	1º trimestre: VIII Semana de Qualidade de Vida. Campanha da Hipertensão Arterial. Campanha de Prevenção ao Câncer Colorretal.
Meta atingida	2º trimestre: Vacinação contra a Gripe, Live Saúde Mental, Divulgação de informe para o incentivo da doação de Sangue. Campanha de Ergonomia.

Meta	Realizar, ao menos, 01 (uma) ação de qualidade de vida por trimestre
Meta atingida	3º trimestre: Campanha Setembro Amarelo de Prevenção ao Suicídio, Semana de Saúde
Meta atingida	4º trimestre: Vacinação contra a Herpes Zoster, Campanha Outubro Rosa, Campanha Novembro Azul. IX Semana de Qualidade de Vida. Implementação de Plataforma Digital de Qualidade de Vida. Wellhub.

Meta	Realizar, ao menos, 01 (uma) ação de qualidade de vida inédita por ano
Meta atingida	Plataforma do Wellhub Vacina da Herpes Zoster

Meta	Realizar, ao menos, 01 (uma) ação solidária por trimestre
Meta atingida	1º trimestre: Participação em campanha de doação de material escolar.
Meta atingida	2º trimestre: Participação em Campanha de Doação de Agasalhos (Provopar) e Participação do Dia Nacional de Luta da pessoa com deficiência.
Meta atingida	3º trimestre: Participação em ação na FAS (Fundação de Ação Social) Ações dedicadas a pessoas em situação de rua
Meta atingida	4º trimestre: Participação de projeto interno com visitas de alunos da rede pública de ensino em visita para conhecer o TJPR
Meta	Realizar, ao menos, 01 (uma) ação de solidária inédita por ano
Meta não atingida	Não houve

Meta	Engajar, até 2026, 20% da força de trabalho total em ações de qualidade de vida no trabalho (Idem à meta do Indicador 57 do Planejamento Estratégico do PJPR 2021-2026)					
2015-2020 (linha de base)	2021	2022	2023	2024	2025	2026
5,39%	30%	35%	10%	10%	15%	20%
STATUS	10,01% Meta não atingida	9,04% Meta não atingida	7,4% Meta não atingida	13,4% Meta atingida		

17. Capacitação em sustentabilidade

Unidades responsáveis pelo fornecimento dos dados: Coordenadoria de Comunicação Social
Escola Judicial do Paraná
Núcleo Socioambiental

	INDICADOR	Unidade de medida	2019	2020	2021	2022	2023	2024
18.1	Ações de capacitação em sustentabilidade	Nº ações realizadas	-	-	17	33	03	04
18.2	Ações de sensibilização em sustentabilidade	Nº ações realizadas	-	-	62	123	41	24
18.3	Participação em ações de capacitação em sustentabilidade	Nº participantes	-	1.792	10.981	13.702	254	103

Obs.: Indicadores 18.1 e 18.2 foram alterados pela Resolução CNJ nº 400/2021; histórico indisponível.

Meta	Promover, anualmente, a sustentabilidade, por meio de, no mínimo, 35 publicações (Idem à meta do Indicador 21 do Planejamento Estratégico do PJPR 2021-2026)					
2020 (ano base)	2021	2022	2023	2024	2025	2026
31	35	35	35	35	35	35
STATUS	22 Meta não atingida	47 Meta atingida	38 Meta atingida	20 Meta não atingida		

Meta	Capacitar gradativamente, até 2026, 48% dos servidores efetivos do PJPR ao ano (Idem à meta do Indicador 54 do Planejamento Estratégico do PJPR 2021-2026)					
2020 (ano base)	2021	2022	2023	2024	2025	2026
43%	35%	35%	40%	43%	45%	48%
STATUS	83% Meta atingida	465% Meta atingida	112% Meta atingida	1% Meta não atingida		

Meta	Capacitar gradativamente, até 2026, 30% dos magistrados do PJPR ao ano (Idem à meta do Indicador 55 do Planejamento Estratégico do PJPR 2021-2026)					
2020 (ano base)	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1%	5%	10%	15%	20%	25%	30%
	39,24% Meta atingida	93,96% Meta atingida	109,65% Meta atingida	0,31% Meta não atingida		

Meta	Oferecer gradativamente, até 2026, 26.600 treinamentos e capacitações a todos os stakeholders do PJPR (Idem à meta do Indicador 56 do Planejamento Estratégico do PJPR 2021-2026)					
2020 (ano base)	2021	2022	2023	2024	2025	2026
3.500	3.600	4.000	4.300	4.600	4.900	5.200
	8.862 Meta atingida	37.055 Meta atingida	11.777 Meta atingida	4 Meta não atingida		

18. Equidade e diversidade

Unidades responsáveis pelo fornecimento dos dados: Coordenadoria de Comunicação Social

Escola Judicial do Paraná

CEVID

Secretaria de Contratações Institucionais

Secretaria de Gestão de Pessoas

Departamento da Magistratura

Núcleo Socioambiental

INDICADOR	Unidade de medida	2019	2020	2021	2022	2023	2024
19.1 Ações de capacitação em equidade e diversidade	Nº ações realizadas	-	-	-	-	-	04
19.2 Ações de sensibilização em equidade e diversidade	Nº ações realizadas	-	-	-	-	-	65
19.28 Total de trabalhadoras terceirizadas em condição de vulnerabilidade econômica-social	Trabalhadoras terceirizadas	-	-	-	-	-	96
19.30 Total de magistrados(as) na composição de comissões, comitês, grupos de trabalho ou outros coletivos de livre indicação	Magistrados(as)	-	-	-	-	-	158
19.31 Total de magistradas na composição de comissões, comitês, grupos de	Magistradas	-	-	-	-	-	55

INDICADOR	Unidade de medida	2019	2020	2021	2022	2023	2024
trabalho ou outros coletivos de livre indicação							
19.32 Total de magistradas do sexo feminino e negras na composição de comissões, comitês, grupos de trabalho ou outros coletivos de livre indicação	Magistradas	-	-	-	-	-	2
19.33 Total de magistrados do sexo masculino e negros na composição de comissões, comitês, grupos de trabalho ou outros coletivos de livre indicação	Magistrados	-	-	-	-	-	4
19.34 Total de magistradas do sexo feminino e indígenas na composição de comissões, comitês, grupos de trabalho ou outros coletivos de livre indicação	Magistradas	-	-	-	-	-	0
19.35 Total de magistrados do sexo masculino e indígenas na composição de comissões, comitês, grupos de trabalho ou outros coletivos de livre indicação	Magistrados	-	-	-	-	-	0
19.36 Total de servidores(as) na composição de comissões, comitês, grupos de trabalho ou outros coletivos de livre indicação	Servidores(as)	-	-	-	-	-	519
19.37 Total de servidoras na composição de comissões, comitês, grupos de trabalho ou outros coletivos de livre indicação	Servidoras	-	-	-	-	-	249
19.38 Total de servidoras do sexo feminino e negras na composição de comissões, comitês, grupos de	Servidoras	-	-	-	-	-	25

INDICADOR	Unidade de medida	2019	2020	2021	2022	2023	2024
trabalho ou outros coletivos de livre indicação							
19.39	Total de servidores do sexo masculino e negros na composição de comissões, comitês, grupos de trabalho ou outros coletivos de livre indicação	Servidores	-	-	-	-	26
19.40	Total de servidoras do sexo feminino e indígenas na composição de comissões, comitês, grupos de trabalho ou outros coletivos de livre indicação	Servidoras	-	-	-	-	0
19.41	Total de servidores do sexo masculino e indígenas na composição de comissões, comitês, grupos de trabalho ou outros coletivos de livre indicação	Servidores					0

Obs.: Indicadores de equidade e diversidade foram incluídos pela Resolução CNJ nº 550/2024, com início do monitoramento a partir de 2024.

19. Programa Justiça Carbono Zero

Unidades responsáveis pelo fornecimento dos dados: Coordenadoria de Comunicação Social

Escola Judicial do Paraná

Secretaria de Contratações Institucionais

Secretaria de Infraestrutura

Núcleo Socioambiental

A Resolução CNJ nº 400/2021, em sua redação original, determinava, em suas disposições finais e transitórias, aos órgãos do Poder Judiciário, a implementação de um plano de compensação ambiental até o ano de 2030, a fim de reduzir, permanentemente, a emissão de gases de efeito estufa resultantes de seu funcionamento.

Nesse sentido, em 2024, o Núcleo Socioambiental elaborou Projeto de Gestão de Carbono do TJPR, o qual foi aprovado pela Presidência da Corte, e prevê a realização de um inventário de emissões de gases de efeito estufa, o planejamento de medidas de mitigação e de compensação de emissões.

Posteriormente, no mesmo ano, o CNJ instituiu o Programa Justiça Carbono Zero (Resolução CNJ nº 594/2024), incluindo um conjunto de novos indicadores relativos a gases de efeito estufa e descarbonização e determinando objetivos para os anos de 2025 e 2026.

Importante destacar que o Projeto aprovado e o Programa Justiça Carbono Zero são alinhados em relação a questões práticas e teórica, baseando-se na metodologia GHG Protocol. Não obstante, foi necessário fazer alguns ajustes para adequação à nova normativa e aos

objetivos propostos pelo CNJ. Assim, o Plano de Descarbonização do TJPR está em fase de finalização e deve ser publicado até o dia 28 de fevereiro de 2025.

De modo complementar, informa-se que a previsão é de:

- realização do inventário de emissões ainda em 2025 (indicador 20.2.1);
- abrangência de todas as unidades administrativas e judiciárias do Tribunal de Justiça do Estado do Paraná (indicador 20.2.2);
- inclusão das emissões do escopo 1 e 2 e parcialmente escopo 3 (indicador 20.2.3);
- não há previsão imediata de verificação do inventário de emissões por organismo independente e acreditado (indicador 20.2.4).

PLANO DE AÇÕES

AÇÕES PREVISTAS PARA 2024							
ODS	Indicador(es) relacionado(s)	Ação	Etapas	Período para execução	Desempenho	Status	Unidade(s) relacionada(s)
ODS 12 - Consumo e Produção Responsáveis ODS 15 - Vida terrestre	2. Papel 5. Impressão	Promover o uso de mensagens eletrônicas na comunicação, evitando a impressão de documentos	- Realizar campanhas digitais; - Realizar campanhas visuais;	Contínua Até 2026	50%	Concluída parcialmente	CASA-TJPR Coordenadoria de Comunicação SETI
ODS 12 - Consumo e Produção Responsáveis ODS 14 - Vida na água	3. Copos descartáveis	Restrição do fornecimento de copos plásticos descartáveis ao público interno	- Verificar a oportunidade e a viabilidade; - Normatizar por ato; - Pesquisar tecnologias disponíveis no mercado; - Comparar custo/benefício e impacto financeiro;	Até 2026	75%	Concluída parcialmente	Secretaria-Geral CASA-TJPR SEINFRA SECI
ODS 12 - Consumo e Produção Responsáveis ODS 14 - Vida na água	4. Água envasada em embalagens plásticas	Analisar a viabilidade de redução do consumo de água engarrafada por sistemas de filtragem ou bebedouros	- Identificar locais para instalação de bebedouros; - Verificar se há fornecimento previsto; - Realizar licitação para aquisição de bebedouros;	6 meses após a formalização de requerimento dos usuários (Direção de Unidade Administrativa ou Judiciária)	100%	Concluída	SEINFRA
ODS 12 - Consumo e	5. Impressão	Incentivar o desenvolvimento de ferramentas para aperfeiçoar a	- Acompanhar índices de impressão/Identificar	Até 2025	100%	Concluída	SETI

AÇÕES PREVISTAS PARA 2024

ODS	Indicador(es) relacionado(s)	Ação	Etapas	Período para execução	Desempenho	Status	Unidade(s) relacionada(s)
Produção Responsáveis		performance dos equipamentos de impressão instalados	anomalias; - Aprimorar software de controle de impressões (já implantado no TJPR); - Verificar medidas para aprimorar a performance dos equipamentos de impressão;				Núcleo Socioambiental
ODS 12 - Consumo e Produção Responsáveis	5. Impressão	Reduzir a quantidade de impressoras em uso através da promoção de uso compartilhado	- Criação de "ilhas de impressão"	Até 2025	100%	Concluída	SETI
ODS 12 - Consumo e Produção Responsáveis ODS 15 - Vida terrestre	2. Papel 5. Impressão	Realizar o monitoramento de grandes usuários de impressão	- Realizar levantamento e identificar grandes usuários; - Promover campanhas juntos aos grandes usuários e monitorar evolução;	Até 2025	50%	Concluída parcialmente	SETI Núcleo Socioambiental
ODS 12 - Consumo e Produção Responsáveis ODS 15 - Vida terrestre	2. Papel 5. Impressão	Elaboração de uma política de impressão para o TJPR	- Identificar critérios aplicáveis para uma política de impressão; - Elaboração de minuta;	Até 2024	0%	Iniciativa futura	SETI Núcleo Socioambiental
ODS 7 - Energia Acessível e Limpa	6. Energia elétrica	Desligamento automático de computadores	- Verificar a oportunidade e a viabilidade; - Disciplinar	Contínua Até 2026	100%	Concluída	SETI

AÇÕES PREVISTAS PARA 2024

ODS	Indicador(es) relacionado(s)	Ação	Etapas	Período para execução	Desempenho	Status	Unidade(s) relacionada(s)
			funcionamento; - Autorização da Presidência e implementação;				
ODS 7 - Energia Acessível e Limpa	6. Energia elétrica	Analisar a viabilidade de utilização de sensores em áreas comuns	- Permanecer realizando análise de viabilidade nas novas construções; - Realizar análise de viabilidade nas unidades existentes;	Execução continuada 6 meses	0%	Iniciativa futura	SEINFRA
ODS 7 - Energia Acessível e Limpa	6. Energia elétrica	Avaliar a viabilidade de substituir equipamentos de ar-condicionado do tipo janeleiro (baixa eficiência energética) por equipamentos de alta eficiência energética	- Mapear unidades em que ainda estão instalados equipamentos do tipo janeleiro; - Realizar análise de viabilidade técnica e econômica para substituição dos equipamentos existentes;	Execução continuada	0%	Em apuração	SEINFRA
ODS 7 - Energia Acessível e Limpa	6. Energia elétrica	Analisar a viabilidade para substituição de lâmpadas fluorescentes por lâmpadas LED em todos os prédios pertencentes ao TJPR	- Permanecer realizando compra de lâmpadas LED para novas construções; - Promover a substituição de lâmpadas fluorescentes	Execução continuada 12 meses	100%	Concluída	SEINFRA

AÇÕES PREVISTAS PARA 2024

ODS	Indicador(es) relacionado(s)	Ação	Etapas	Período para execução	Desempenho	Status	Unidade(s) relacionada(s)
			por LED nas unidades existentes (projeto em realização);				
ODS 7 - Energia Acessível e Limpa	6. Energia elétrica	Elaboração de projeto para monitorar a situação das instalações elétricas e propor alterações visando a redução de consumo	- Verificar a viabilidade técnica e econômica de contratação de serviço especializado para manutenção predial preventiva	Execução continuada	100%	Concluída	SEINFRA
ODS 7 - Energia Acessível e Limpa	6. Energia elétrica	Analisar a viabilidade de instalação de interruptores individuais	- Identificar locais que não possuem interruptores individuais; - Estabelecer critérios de priorização; - Promover a instalação, quando viável;	Finalizado	100%	Concluída	SEINFRA
ODS 7 - Energia Acessível e Limpa	6. Energia elétrica	Analisar a viabilidade de implementação de fontes de aproveitamento de energia solar	- Elaboração de projeto para análise de viabilidade técnica, econômico-financeira; - Implantação de projeto com células fotovoltaicas; - Monitoramento do projeto e resultados (economias) relacionados; - (Mensuração: por projeto implantado);	A definir	75%	Concluída parcialmente	SEINFRA

AÇÕES PREVISTAS PARA 2024

ODS	Indicador(es) relacionado(s)	Ação	Etapas	Período para execução	Desempenho	Status	Unidade(s) relacionada(s)
ODS 6 - Água potável e saneamento	7. Água e esgoto	Monitorar a situação das instalações hidráulicas e propor alterações visando à redução de consumo	- Verificar a viabilidade técnica e econômica de contratação de serviço especializado para manutenção predial preventiva	Finalizado	100%	Concluída	SEINFRA
ODS 6 - Água potável e saneamento	7. Água e esgoto	Promover a realização de estudo de viabilidade técnico-financeira para implantação de sistemas de reaproveitamento de águas pluviais	- Implantação progressiva do sistema; (MENSURAÇÃO: proporcional à quantidade de imóveis com sistemas de reaproveitamento de águas pluviais);	Execução continuada	100%	Concluída	SEINFRA
ODS 6 - Água potável e saneamento	7. Água e esgoto	Adotar medidas para evitar o desperdício de água como a instalação de descargas e torneiras mais eficientes e com dispositivos economizadores	- Permanecer realizando análise de viabilidade nas novas construções; - Realizar análise de viabilidade nas unidades existentes (MENSURAÇÃO: proporcional à quantidade de imóveis com medidas instaladas);	Execução continuada	100%	Concluída	SEINFRA
ODS 6 - Água potável e saneamento	7. Água e esgoto	Fomentar a utilização de torneiras temporizadas em todos os sanitários, públicos e privados, a	- Mapear unidades; - Realizar análise de viabilidade técnica,		100%	Concluída	SEINFRA

AÇÕES PREVISTAS PARA 2024

ODS	Indicador(es) relacionado(s)	Ação	Etapas	Período para execução	Desempenho	Status	Unidade(s) relacionada(s)
		serem instalados nos novos prédios do TJPR	econômica e ambiental para implantação em todas as unidades, ainda que de forma gradativa; - Implantação do sistema; (MENSURAÇÃO: proporcional à quantidade de imóveis com tecnologia instalada)				
ODS 6 - Água potável e saneamento	7. Água e esgoto	Acompanhar rotinas periódicas para lavagem de grandes áreas e irrigações de jardins	- Identificar procedimentos relacionados; - Verificar alternativas; - Regulamentar novos procedimentos;		0%	Em apuração	
ODS 11 - Cidades e Comunidades Sustentáveis ODS 12 - Consumo e Produção Responsáveis	8. Gestão de resíduos	Promover a implantação de logística reversa no descarte de lâmpadas	- Mapear situação/procedimentos; - Padronizar e regulamentar procedimentos; - Cientificar Departamentos envolvidos; - Implantar procedimento;	Janeiro a Dezembro/2022	100%	Concluída	SEINFRA

AÇÕES PREVISTAS PARA 2024

ODS	Indicador(es) relacionado(s)	Ação	Etapas	Período para execução	Desempenho	Status	Unidade(s) relacionada(s)
ODS 11 - Cidades e Comunidades Sustentáveis ODS 12 - Consumo e Produção Responsáveis	8. Gestão de resíduos	Promover a implantação de logística reversa no descarte de toners e unidades de imagem e fusão	- Mapear situação/procedimentos; - Padronizar e regulamentar procedimentos; - Implantar procedimento;	Setembro/2023 a Dezembro/2024	100%	Concluída	SEINFRA SETI
ODS 11 - Cidades e Comunidades Sustentáveis ODS 12 - Consumo e Produção Responsáveis	8. Gestão de resíduos	Incentivar campanhas de instrução para consumo consciente	- Padronizar e regulamentar procedimentos; - Implantar procedimentos	Fevereiro/2023 a Dezembro/2024	100%	Concluída	SEINFRA Núcleo Socioambiental
ODS 11 - Cidades e Comunidades Sustentáveis ODS 12 - Consumo e Produção Responsáveis	8. Gestão de resíduos	Estimular a implementação de coleta seletiva solidária mediante credenciamento de associação de catadores de resíduos recicláveis	- Abertura de edital; - Acompanhamento da quantidade de Comarcas com credenciamento efetivado; (MENSURAÇÃO: Por quantidade de Comarcas com credenciamento efetivado; referência: Plano Estadual de Resíduos Sólidos do	Até 2026	50%	Concluída parcialmente	SEINFRA SECI Núcleo Socioambiental

AÇÕES PREVISTAS PARA 2024

ODS	Indicador(es) relacionado(s)	Ação	Etapas	Período para execução	Desempenho	Status	Unidade(s) relacionada(s)
			Paraná – Relatório Síntese. Paraná, 2018).				
ODS 11 - Cidades e Comunidades Sustentáveis ODS 12 - Consumo e Produção Responsáveis	8. Gestão de resíduos	Incentivar campanhas de instrução para coleta seletiva	- Mapear situação/procedimentos; - Padronizar e regulamentar procedimentos; - Articulação com DGST; - Implantar procedimento;	Até 2026	50%	Concluída parcialmente	SEINFRA SECI Núcleo Socioambiental
ODS 11 - Cidades e Comunidades Sustentáveis ODS 12 - Consumo e Produção Responsáveis	8. Gestão de resíduos	Implantação de caixas coletoras para o correto descarte de pilhas nas unidades do Poder Judiciário	- Mapear procedimentos e verificar padronização; - Verificar possível formalização de convênio para descarte; - Interface com outros Departamentos envolvidos; - Instalação das caixas coletoras;	2023	0%	Iniciativa futura	SEINFRA SECI Núcleo Socioambiental
ODS 11 - Cidades e Comunidades Sustentáveis ODS 12 - Consumo e Produção Responsáveis	9. Reformas e construções	Sugerir a utilização de novas tecnologias de construção focadas na redução de custos e no desenvolvimento sustentável	- Realizar estudos/levantamento de novas tecnologias; - Avaliar viabilidade técnica, econômica e ambiental; - Validação da Alta	Finalizado	100%	Concluída	SEINFRA

AÇÕES PREVISTAS PARA 2024

ODS	Indicador(es) relacionado(s)	Ação	Etapas	Período para execução	Desempenho	Status	Unidade(s) relacionada(s)
			Administração; - Inserir tecnologias nas próximas contratações;				
ODS 11 - Cidades e Comunidades Sustentáveis ODS 12 - Consumo e Produção Responsáveis	9. Reformas e construções	Incentivar a realização de estudos de viabilidade de padronização e de requisitos de alteração de layout	- Analisar alternativas de projetos padrões; - Validação da Alta Administração e normatização; - Implantação de modelos-padrões; (MENSURAÇÃO: por projeto padrão implementado)	Finalizado	100%	Concluída	SEINFRA
ODS 12 - Consumo e Produção Responsáveis	9. Reformas e construções	Fomentar a criação de uma rotina de manutenção preventiva predial para todas as edificações forenses ou de propriedade do TJPR	- Verificar a viabilidade técnica e econômica de contratação de serviço especializado para manutenção predial preventiva	Finalizado	100%	Concluída	SEINFRA
ODS 12 - Consumo e Produção Responsáveis	9. Reformas e construções	Apresentar a proposta de layout e a planilha de custos ao solicitante, para que tenha ciência do impacto financeiro	- Normatizar o procedimento; - Articular com o Departamento de Engenharia e Arquitetura; - Implantar procedimento;	Finalizado	100%	Concluída	SEINFRA

AÇÕES PREVISTAS PARA 2024

ODS	Indicador(es) relacionado(s)	Ação	Etapas	Período para execução	Desempenho	Status	Unidade(s) relacionada(s)
ODS 12 - Consumo e Produção Responsáveis	10. Limpeza	Analisar a viabilidade de inclusão de produtos biodegradáveis nos contratos de limpeza	<ul style="list-style-type: none"> - Verificar produtos biodegradáveis alternativos; - Realizar análise de viabilidade técnica, econômica e ambiental; - Inclusão de produtos biodegradáveis nos editais; 	2023	0%	Iniciativa futura	SECI
ODS 12 - Consumo e Produção Responsáveis	10. Limpeza	Sugerir estudos nos contratos de limpeza objetivando a inclusão de critérios sustentáveis	<ul style="list-style-type: none"> - Acompanhar inclusão de critérios sustentáveis; - Identificar impedimentos e dificuldades; 	2023	0%	Iniciativa futura	SECI
ODS 12 - Consumo e Produção Responsáveis	12. Telefonia	Analisar a viabilidade de implantação do sistema VoiP em todas as instalações do TJPR	<ul style="list-style-type: none"> - Acompanhar índice de implementação; - Identificar impedimentos e dificuldades; 	Até 2024	100%	Concluída	SETI
ODS 12 - Consumo e Produção Responsáveis	13. Veículos	Promover rotinas de manutenção preventiva nos veículos	<ul style="list-style-type: none"> - Mapear as rotinas/procedimentos relacionados à manutenção de veículos; - Analisar alternativas de economia; 	Contínuo Até 2026	100%	Concluída	SEINFRA

AÇÕES PREVISTAS PARA 2024

ODS	Indicador(es) relacionado(s)	Ação	Etapas	Período para execução	Desempenho	Status	Unidade(s) relacionada(s)
ODS 12 - Consumo e Produção Responsáveis	7. Água e esgoto 13. Veículos	Sugerir o estabelecimento de intervalos sustentáveis entre as lavagens de veículos oficiais	- Verificar a frequência de lavagens; - Analisar a possibilidade de reduzir intervalos de lavagem; - Definir e regulamentar procedimentos;	Contínuo Até 2026	100%	Concluída	SEINFRA
ODS 12 - Consumo e Produção Responsáveis	13. Veículos	Analisar a viabilidade de aquisição de veículos com menor consumo de combustível (maior desempenho)	- Elaborar estudo de viabilidade técnica, financeira e ambiental; - Realizar licitação; - Acompanhar desempenho dos veículos;	Até 2026	33%	Concluída parcialmente	SEINFRA
ODS 12 - Consumo e Produção Responsáveis	13. Veículos	Analisar a viabilidade de locação de veículos com menor consumo de combustível (maior desempenho)	- Elaborar estudo de viabilidade técnica, financeira e ambiental; - Realizar licitação; - Acompanhar desempenho dos veículos;	Até 2026	100%	Concluída	SEINFRA
ODS 12 - Consumo e Produção Responsáveis	14. Combustível	Sugerir a utilização preferencial de combustíveis menos poluentes e de fontes renováveis, como o etanol, observada a economicidade	- Acompanhar utilização de etanol; - Identificar impedimentos, dificuldades e restrições;	Contínuo Até 2026	100%	Concluída	SEINFRA
ODS 3 - Saúde e Bem-Estar	17. Qualidade de vida	Promover cursos ou palestras sobre temas relacionados à	- Realizar campanhas digitais (intranet);	Anualmente até 2026	100%	Concluída	SEGEP EJUD

AÇÕES PREVISTAS PARA 2024

ODS	Indicador(es) relacionado(s)	Ação	Etapas	Período para execução	Desempenho	Status	Unidade(s) relacionada(s)
		melhoria da qualidade de vida no ambiente de trabalho, promoção da saúde e hábitos saudáveis	- Realizar campanhas visuais; - Realizar cursos, eventos, palestras; (MENSURAÇÃO: por campanha realizada)				
ODS 3 - Saúde e Bem-Estar	17. Ações solidárias	Realizar campanha de doação de sangue	- Fomentar a doação voluntária de sangue por colaboradores e colaboradas do TJPR	Anualmente até 2026	66,66%	Concluída parcialmente	SEGEP
ODS 3 - Saúde e Bem-Estar	17. Ações solidárias	Promover campanhas de doação de materiais escolares	- Fomentar a participação de colaboradores e colaboradoras do TJPR em ações solidárias	Anualmente até 2026	50%	Concluída parcialmente	SEGEP

ANÁLISE DE DESEMPENHO 2024

Indicadores

Em relação aos indicadores de consumo, verifica-se uma tendência de aumento no ano de 2024 em relação a 2023.

Foram consumidas 12.088 resmas de papel a mais em 2024, o que representa um aumento de 39% em relação ao consumo de papel em 2023.

O consumo de copos descartáveis, por sua vez, aumentou 17% (o que representa um consumo de 4.938 centos de copos plásticos descartáveis consumidos a mais em 2024), e o consumo de embalagens retornáveis para água mineral cresceu em 3%.

Houve aumento no consumo de energia elétrica e consumo de água e esgoto, em 10% e 7%, respectivamente.

Destaca-se a elevação no quantitativo de impressões: 38%, o equivalente a mais de 5 milhões de impressões a mais do que em 2023.

Com relação à destinação de resíduos, ocorreu aumento na destinação de papel (229%), plásticos (44%), metais (455%) e redução na destinação de vidros (-40%); com isso, verifica-se que foram mais de 45 toneladas de resíduos destinadas para cooperativas e associações de catadores de materiais recicláveis, sendo 30 toneladas a mais do que o destinado em 2023.

Relevante mencionar o aumento no percentual de aquisições e contratações sustentáveis com um total de 80% em 2024.

Apesar do aumento nos consumos, ainda há margem para o consumo realizado em 2019, referência “pré pandemia”, com a modalidade de teletrabalho ainda em fase inicial de implementação.

Em termos de despesas realizadas no ano de 2024, identifica-se um crescente aumento na maior parte dos gastos monitorados pelo PLS deste Tribunal de Justiça. Grandes aumentos aconteceram nos gastos com serviços gráficos (142% de aumento em relação à despesa realizada em 2023, sendo o equivalente a R\$111.994,13 a mais) e gastos com contratos de terceirização de impressão (*outsourcing*), com acréscimo de R\$1.476.336,17 a mais do que em 2023, ou 114% superior. Este último, possivelmente, é resultado do projeto de expansão do *outsourcing* no interior, de modo a fornecer o serviço em todas as unidades do Judiciário do Estado do Paraná. O maior aumento, entretanto, ocorreu nos gastos com construção de novos edifícios, cuja despesa aumentou em 225%, totalizando R\$86.588.302,58 a mais do que o dispendido em 2023. Verifica-se, porém, que referido valor encontra-se dentro do valor previsto para o Plano de Contratação de Obras do TJPR, sendo que nos anos anteriores as despesas foram bem inferiores ao projetado.

Em contrapartida, houve redução de 65% nos gastos com reforma, o equivalente a menos R\$5.358.855,09 da despesa realizada em 2023. Os serviços de limpeza e vigilância eletrônica tiveram redução de -4% e -83%, respectivamente; juntos, a economia proporcionada soma R\$3.659.989,85.

Verifica-se, ainda, aumento nos gastos com papel, copos descartáveis, água envasada em embalagens retornáveis, energia, água e esgoto, combustível; todas essas despesas foram superiores, inclusive, aos valores dispendidos em 2019, o qual é tido como um ano de referência tendo em vista se tratar antes da pandemia que reduziu os consumos realizados por este Tribunal.

Válido apontar, por fim, que houve aumento em todos os indicadores de gastos que compuseram a metodologia de cálculo do IDS em 2024, com exceção de gastos com telefonia fixa (redução de 44%) e de gastos com manutenção de veículos (redução de 90%).

INDICADOR	EVOLUÇÃO DO CONSUMO						COMPARATIVOS	
	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2023/2024	2019/2024
Consumo de papel próprio (resmas)	56.806	32.392	19.431	18.738	30.848	42.936	39%	-24%
Consumo de papel contratado (resmas)	-	-	741	554	902	906	0%	-
Consumo de copos descartáveis (centos)	46.476	18.070	12.360	24.827	28.410	33.348	17%	-28%
Consumo de embalagens descartáveis para água mineral	201.072	64.632	26.868	0	0	0	0%	-
Consumo de embalagens retornáveis para água mineral	85.487	40.198	41.149	100.079	114.109	118.082	3%	38%
Quantidade de impressões	35.146.638	12.354.045	9.680.925	10.691.432	15.152.514	20.894.872	38%	-41%

INDICADOR	EVOLUÇÃO DO CONSUMO						COMPARATIVOS	
	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2023/2024	2019/2024
Quantidade de equipamentos de impressão	3.359	3.335	3.228	3.002	2.899	2.763	-5%	-18%
Consumo de energia elétrica (kWh)	27.431.081	17.852.672	17.006.779	19.691.345	21.654.616	23.901.701	10%	-13%
kWh injetados na rede de energia por sistemas de fontes alternativas	-	-	-	-	-	471.039	-	-
Consumo de água (m³)	199.082	121.829	110.464	133.211	163.792	175.342	7%	-12%
Destinação de papel (kg)	35.826	10.107	16.646	21.682	11.670	38.450	229%	7%
Destinação de plásticos (kg)	4.732	1.695	3.781	4.177	3.025	4.350	44%	-8%
Destinação de metais (kg)	494	810	1.102	979	472	2.620	455%	430%
Destinação de vidros (kg)	129	45	125	80	596	360	-40%	179%
Consumo de gasolina (litros)	261.945,00	118.180,51	125.233,84	167.227,96	180.016,94	190.551,07	6%	-27%
Consumo de etanol (litros)	4.754,00	2.297,29	1.542,29	1.537,34	1.339,17	1.342,47	0%	-72%
Consumo de diesel (litros)	54.983,00	27.161,52	22.152,46	28.647,78	27.971,49	42.145,45	51%	-23%
Percentual de aquisições e contratações sustentáveis sobre a totalidade	-	-	52%	55%	39%	80%	106%	-

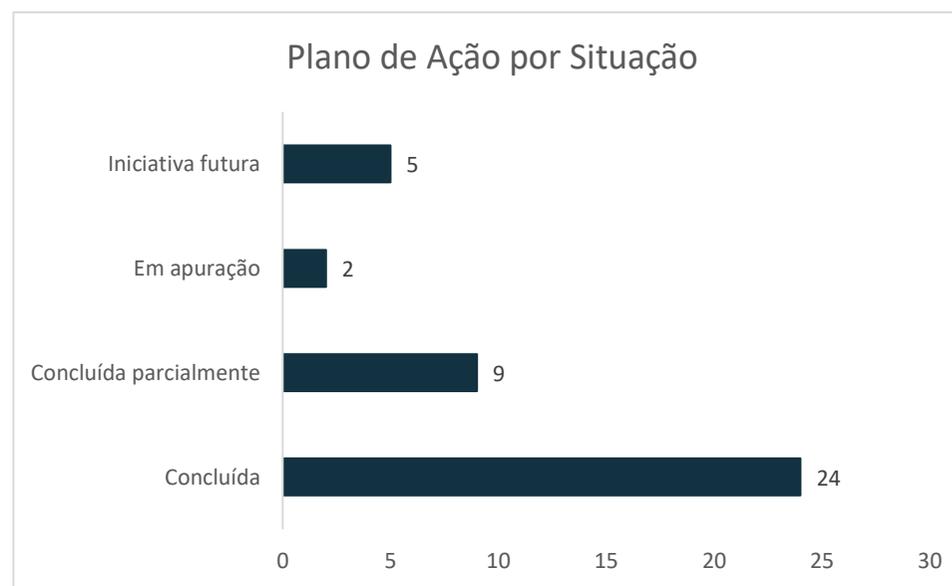
INDICADOR	EVOLUÇÃO DOS GASTOS							COMPARATIVOS	
	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2023/2024	2019/2024	
Gasto com aquisição de papel	762.727,09	479.951,02	300.375,77	292.384,02	594.978,34	R\$ 849.234,87	43%	11%	
Gasto com copos descartáveis	86.686,75	33.987,78	27.773,33	71.164,05	137.375,80	R\$ 160.920,01	17%	86%	
Gasto com água mineral em embalagens descartáveis	113.497,32	37.830,72	14.777,40	0	0	R\$ -	-	-	
Gasto com água mineral em embalagens retornáveis	488.467,92	264.462,64	324.140,21	897.776,69	1.521.792,69	R\$ 1.673.161,00	10%	243%	
Gasto com contratos de terceirização de impressão (outsourcing)	987.092,25	796.008,35	785.889,55	1.042.715,01	1.296.233,84	R\$ 2.772.570,01	114%	181%	
Gasto com energia elétrica	16.234.003,36	11.201.837,29	12.668.255,96	14.613.997,54	14.942.543,38	R\$ 17.768.852,39	19%	9%	
Gasto com água	2.858.454,39	1.807.764,60	1.769.396,72	2.334.330,41	3.142.728,31	R\$ 3.566.301,67	13%	25%	
Gastos com reformas	7.335.417,53	10.827.668,02	11.077.399,95	4.415.247,73	8.279.967,32	R\$ 2.921.112,23	-65%	-60%	
Gastos com construção de novos edifícios	28.076.879,34	15.304.932,78	16.393.463,16	31.180.980,37	38.435.001,63	R\$ 125.023.304,21	225%	345%	

INDICADOR	EVOLUÇÃO DOS GASTOS						COMPARATIVOS	
	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2023/2024	2019/2024
Gastos com contratos de limpeza	43.543.698,97	43.747.391,03	37.005.891,58	45.536.326,68	54.560.758,46	R\$ 52.165.218,61	-4%	20%
Gastos com contratos de vigilância armada e desarmada	72.932.040,41	75.364.950,74	77.260.691,53	83.454.871,55	90.198.037,31	R\$ 96.069.772,85	7%	32%
Gasto com contrato de vigilância eletrônica	-	-	1.266.886,67	558.920,39	1.518.600,00	R\$ 254.150,00	-83%	-
Gasto com telefonia fixa	605.686,19	745.083,41	922.921,96	585.124,41	470.644,96	R\$ 263.181,08	-44%	-57%
Gasto com telefonia móvel	151.639,93	152.434,52	147.244,32	94.313,53	-	-	-	-
Gasto com manutenção de veículos	1.006.075,82	993.749,12	583.579,28	478.192,23	627.434,64	R\$ 61.146,72	-90%	-94%
Gasto com contratos de motoristas	3.385.372,97	4.240.617,18	1.780.235,17	1.214.249,79	1.264.569,11	R\$ 1.333.729,78	5%	-61%
Gasto com contratos de agenciamento de transporte terrestre	-	-	10.127,87	350.828,26	427.718,18	R\$ 531.596,54	24%	-
Gasto com outros tipos de transportes	-	-	-	-	-	R\$ 1.399.505,05	-	-
Gasto com combustível	-	-	828.734,35	1.273.118,51	1.157.434,50	R\$ 1.453.333,40	26%	-
Gastos com serviços gráficos	-	R\$ 9.205,00	R\$ 70.490,04	R\$ 47.757,15	78.731,94	R\$ 190.726,07	142%	-

Ações

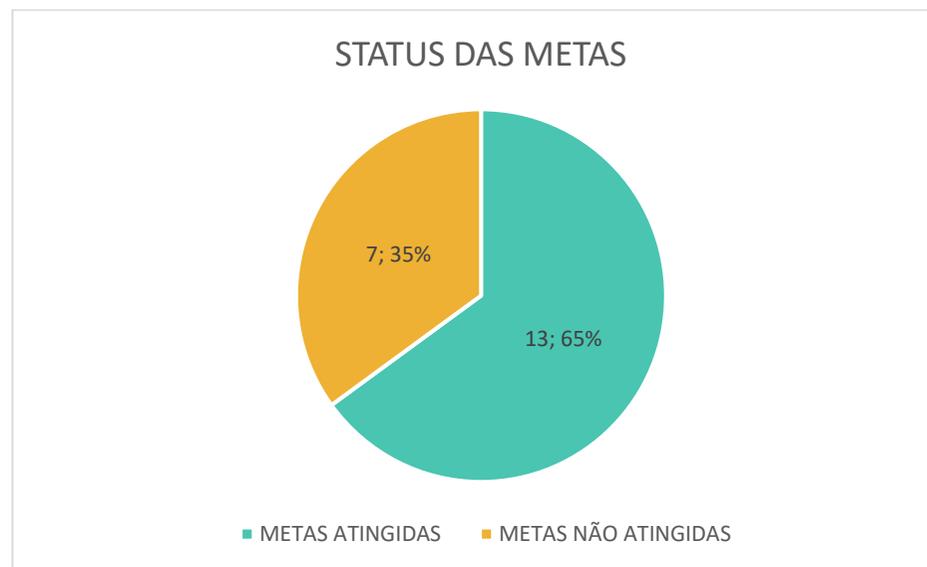
O Plano de Ações do PLS foi atualizado, simultaneamente, à atualização do Plano de Logística Sustentável do Tribunal de Justiça do Estado do Paraná, ciclo 2021-2026, com regular consulta e participação das unidades gestoras.

Com a atualização, o Plano de Ações conta atualmente com 40 iniciativas. Destas, 24 encontram-se concluídas (60%), 09 estão em execução pelas unidades, com o status de concluída parcialmente (23%), 05 são de iniciativa futura (13%) e 02 estão em apuração (5%), o que significa que as unidades relacionadas estão verificando a situação da ação.



Metas

Para o ano de 2024, o Plano de Logística Sustentável 2021-2026 TJPR, 2ª edição, apresentou 20 metas. Desse total foram atingidas 13 metas, um desempenho equivalente a 65% do total. Destaque-se que durante a vigência do PLS TJPR 2021-2026 houve diversas situações extraordinárias (pandemia, reestruturação administrativa, inclusão de novos indicadores, consolidação do teletrabalho) que impactaram diretamente na proposição das metas, seu desempenho e seu acompanhamento.



O artigo 8º da Resolução CNJ nº 400/2021 prevê que a revisão do PLS deve ser feita no máximo a cada dois anos, promovida pela unidade de sustentabilidade com o apoio das unidades gestoras. Desta forma, as metas do PLS-TJPR estão constantemente em avaliação e aperfeiçoamento. O objetivo dessas modificações é de manter as metas realistas, enquanto promovem mudanças de hábitos e redução no consumo.

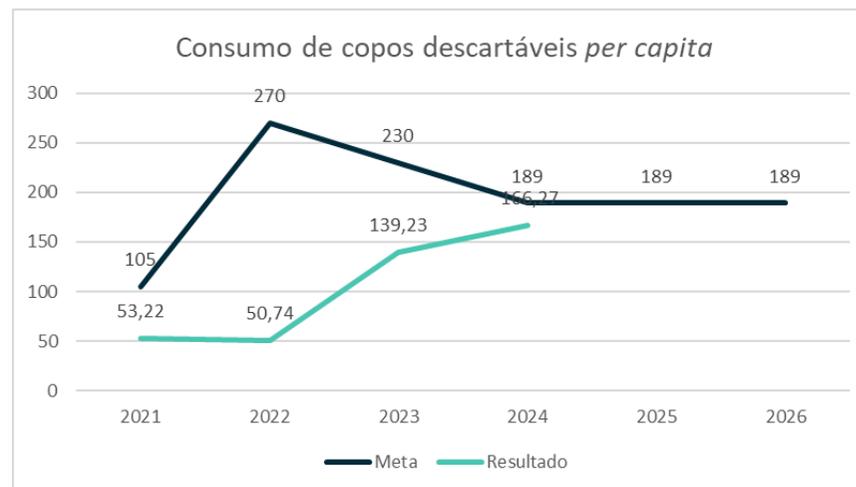
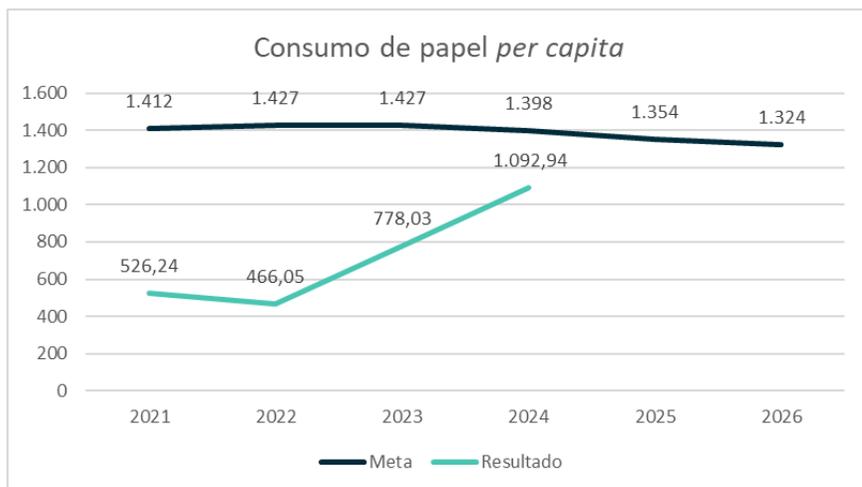
A seguir, apresenta-se o relatório de acompanhamento das metas, com os respectivos gráficos de desempenho.

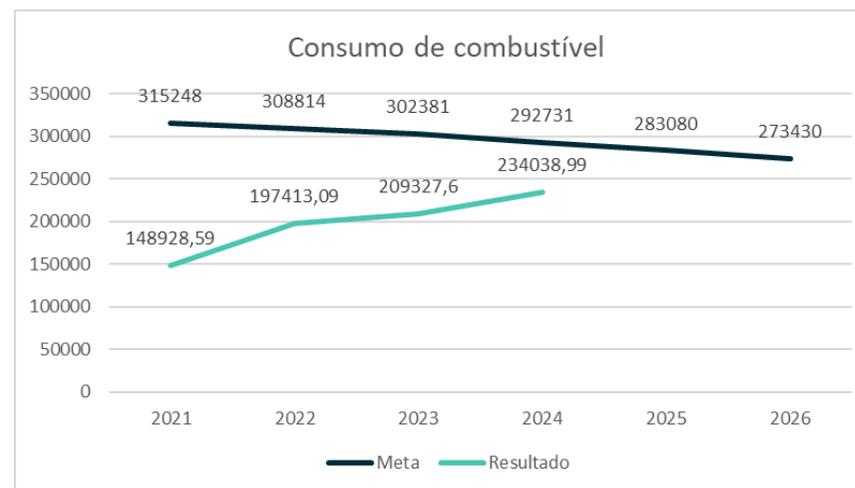
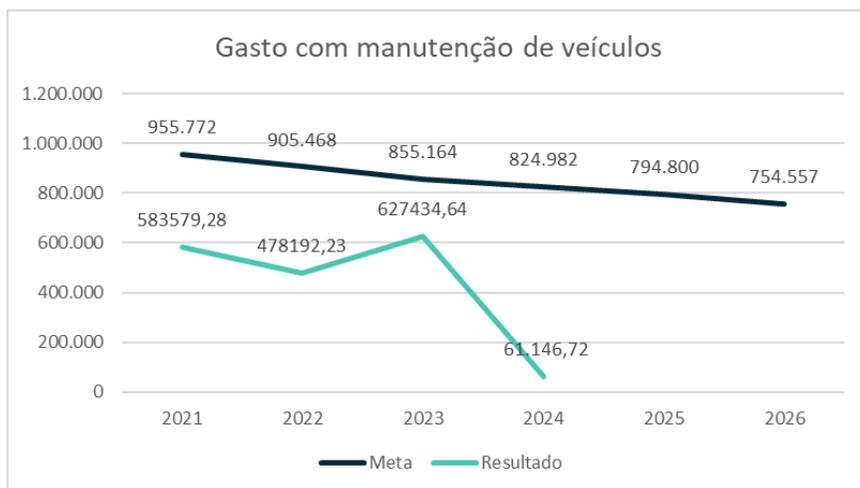
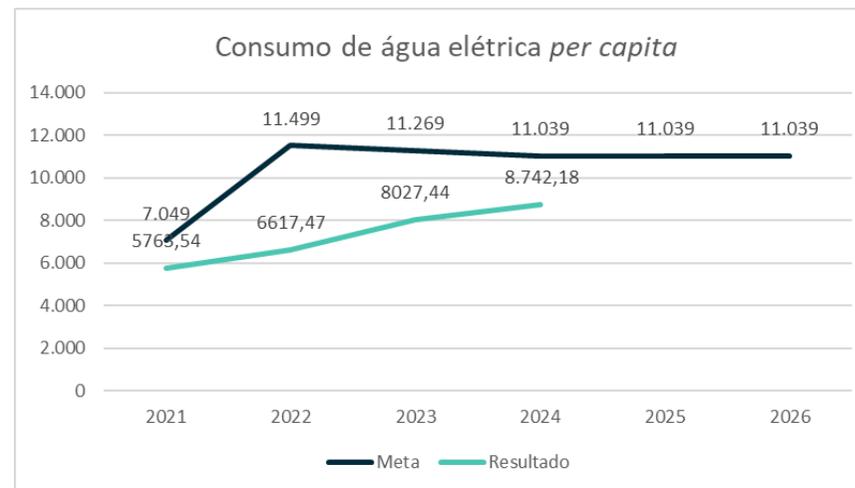
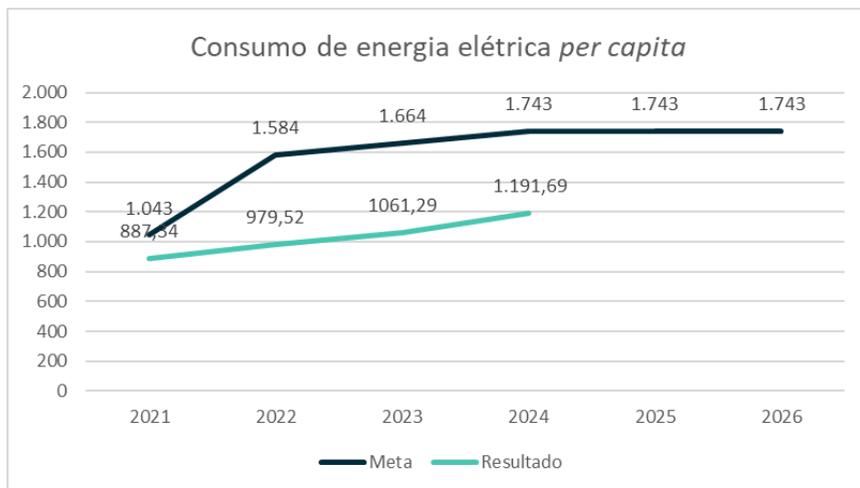
DESCRIÇÃO DAS METAS VIGENTES EM 2024	STATUS
Reduzir em 10% o consumo de papel (folhas) per capita até 2026 em relação ao ano de 2019 (Idem à meta do Indicador 17 do Planejamento Estratégico do PJPR 2021-2026).	Atingida
Espera-se que, com o retorno de 100% das atividades presenciais, o consumo de copos descartáveis per capita retorne aos valores referenciais de 2019 e tenha nos próximos dois anos (após o retorno) uma redução gradativa de 30% em relação à linha de base (Idem à meta do Indicador 18 do Planejamento Estratégico do PJPR 2021-2026).	Atingida
Manter o não fornecimento de água envasada descartável nos contratos de prestação de serviços terceirizados até o ano de 2026.	Atingida
Manter o índice de consumo de 2023 de água envasada em embalagem retornável até o ano de 2026.	Não atingida
Considerando a expansão do Judiciário Paranaense, espera-se que, com o retorno de 100% das atividades presenciais, o consumo de energia elétrica per capita retorne aos valores referenciais de 2019 e tenha nos próximos dois anos um aumento gradativo de até 10% em relação à linha de base (Idem à meta do Indicador 15 do Planejamento Estratégico do PJPR 2021-2026).	Atingida

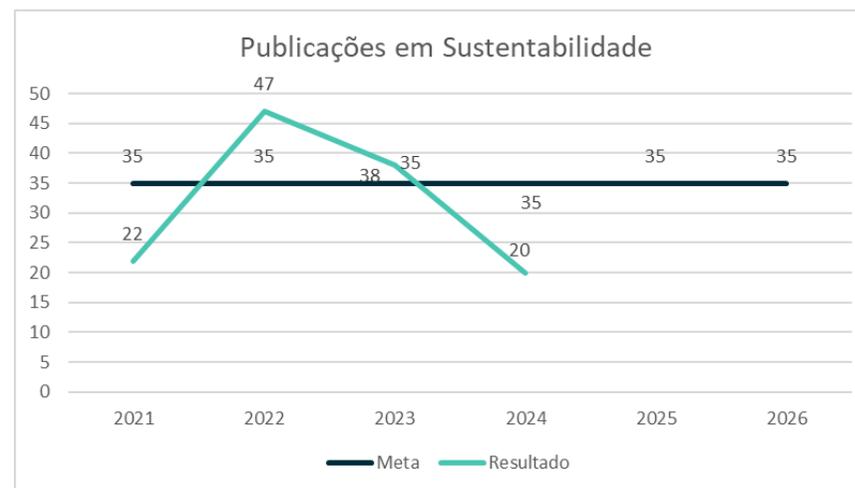
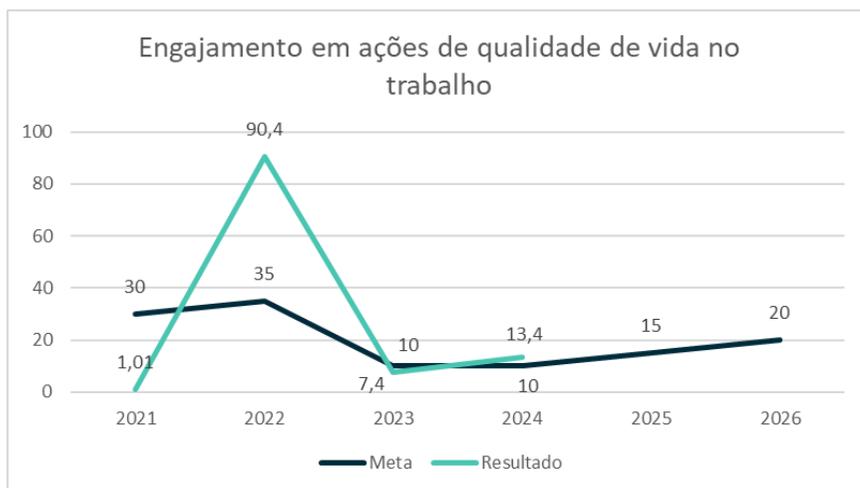
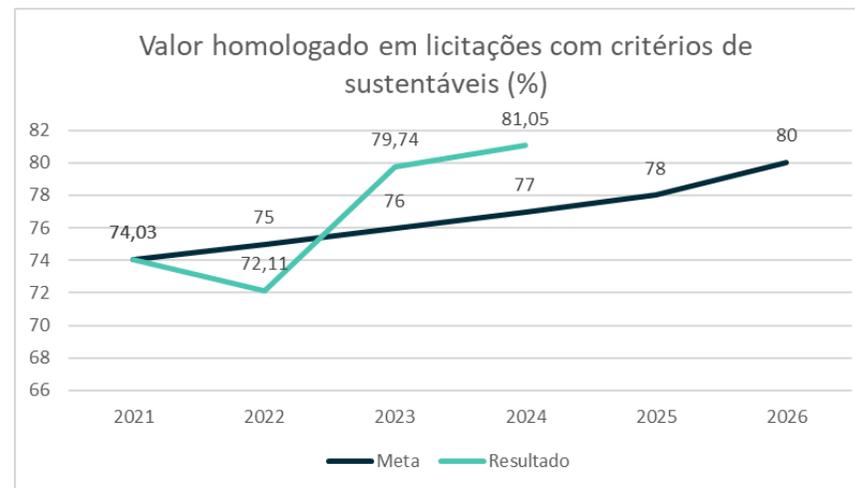
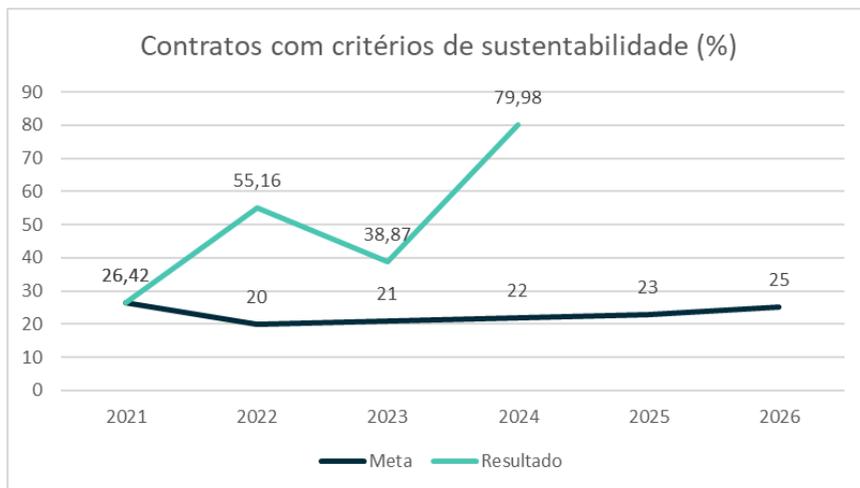
DESCRIÇÃO DAS METAS VIGENTES EM 2024	STATUS
Considerando o histórico de consumo 2017-2019, espera-se que, com o retorno de 100% das atividades presenciais, o consumo de água per capita retorne aos valores referenciais de 2019 e tenha nos próximos dois anos (após o retorno) uma redução gradativa de 4% em relação à linha de base (Idem à meta do Indicador 16 do Planejamento Estratégico do PJPR 2021-2026).	Atingida
Reduzir o gasto com manutenção de veículos em 25% até 2026, em relação ao ano de 2019.	Atingida
Reduzir o consumo de combustível em 15% até 2026, em relação ao ano de 2019.	Atingida
Reduzir o gasto com serviços gráficos em 22% até 2026, em relação ao valor do contrato do ano de 2020.	Não atingida
Atingir, até 2026, 25% dos contratos celebrados com critérios de sustentabilidade (Idem à meta do Indicador 19 do Planejamento Estratégico do PJPR 2021-2026)	Atingida
Atingir, até 2026, que 80% do valor total homologado em licitações decorra de certames com critérios sustentáveis (Idem à meta do Indicador 20 do Planejamento Estratégico do PJPR 2021-2026).	Atingida
Realizar, ao menos, 01 (uma) ação de qualidade de vida por trimestre.	Atingida
Realizar, ao menos, 01 (uma) ação de qualidade de vida inédita por ano.	Atingida
Realizar, ao menos, 01 (uma) ação solidária por trimestre.	Atingida

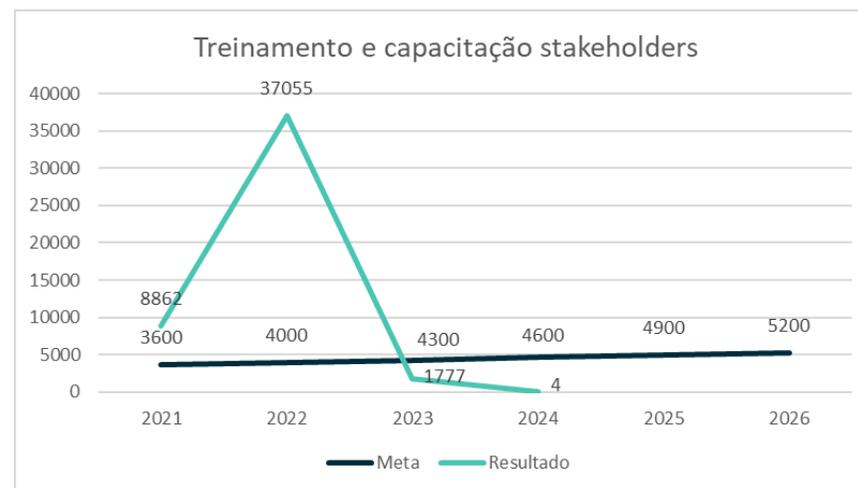
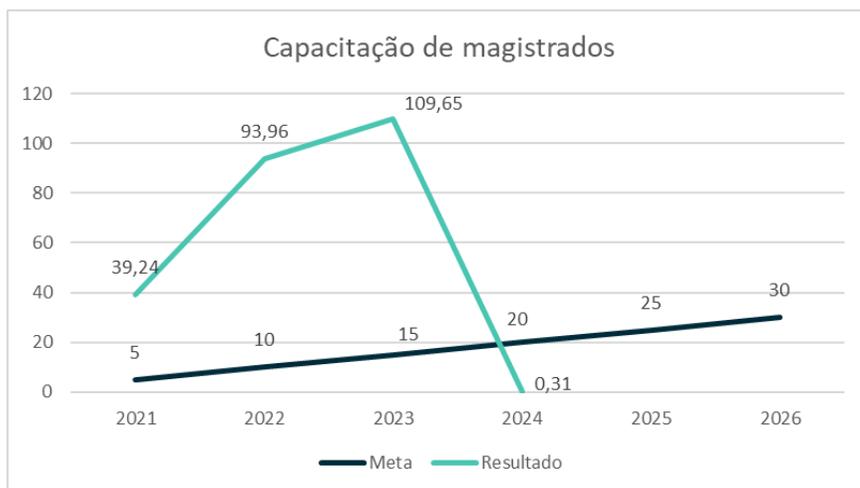
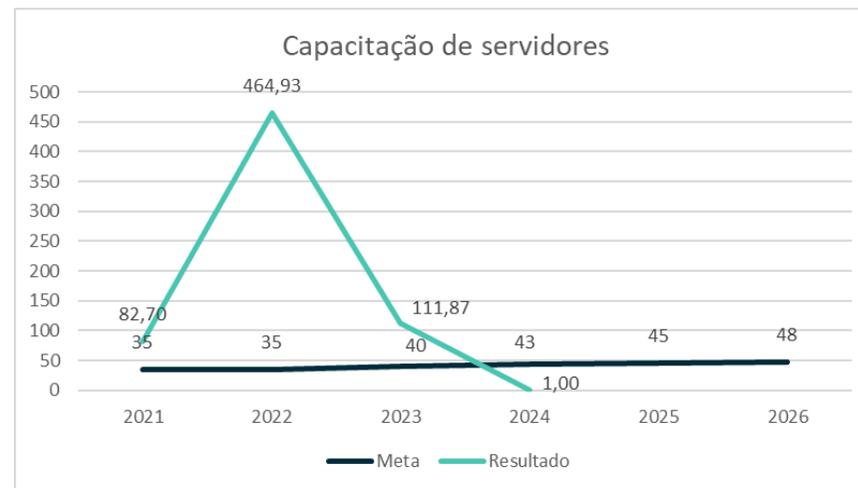
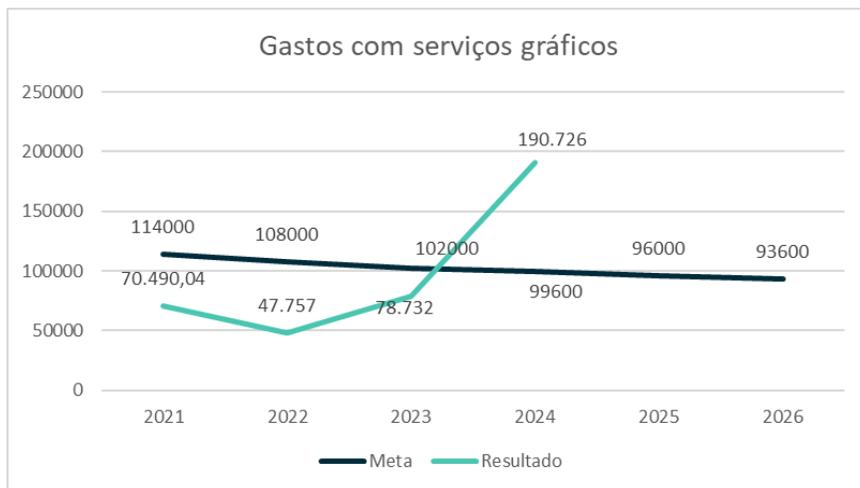
DESCRIÇÃO DAS METAS VIGENTES EM 2024	STATUS
Realizar, ao menos, 01 (uma) ação de solidária inédita por ano.	Não atingida
Engajar, até 2026, 20% da força de trabalho total em ações de qualidade de vida no trabalho (Idem à meta do Indicador 57 do Planejamento Estratégico do PJPR 2021-2026).	Atingida
Promover, anualmente, a sustentabilidade, por meio de, no mínimo, 35 publicações (Idem à meta do Indicador 21 do Planejamento Estratégico do PJPR 2021-2026).	Não atingida
Capacitar gradativamente, até 2026, 48% dos servidores efetivos do PJPR ao ano (Idem à meta do Indicador 54 do Planejamento Estratégico do PJPR 2021-2026).	Não atingida
Capacitar gradativamente, até 2026, 30% dos magistrados do PJPR ao ano (Idem à meta do Indicador 55 do Planejamento Estratégico do PJPR 2021-2026).	Não atingida
Oferecer gradativamente, até 2026, 26.600 treinamentos e capacitações a todos os stakeholders do PJPR (Idem à meta do Indicador 56 do Planejamento Estratégico do PJPR 2021-2026).	Não atingida

Histórico de desempenho das metas









SUSTENTABILIDADE NO PODER JUDICIÁRIO DO PARANÁ

No presente capítulo são descritas iniciativas para promoção da sustentabilidade no âmbito do Tribunal de Justiça do Estado do Paraná.

8º Encontro de Gestão Judiciária Sustentável

O Encontro de Gestão Judiciária Sustentável é realizado anualmente, desde 2017. A iniciativa visa promover a reflexão e sensibilização às questões de sustentabilidade por parte do Poder Judiciário. A organização do evento encontra-se em consonância com a Resolução nº 400/2021, do Conselho Nacional de Justiça (CNJ), que estabelece aos tribunais a necessidade da realização contínua das ações de sensibilização e capacitação na temática socioambiental.

No ano de 2024, realizou-se a 8ª edição no mês de setembro, na modalidade online transmitido pela Plataforma *Teams*. O Encontro contou com a apresentação das seguintes palestras: “Mudanças climáticas e desastres ambientais no cenário jurídico contemporâneo” com Giovani Ferri; “Análise econômica do Direito Ambiental” com Des. Substituto José Ricardo Alvarez Vianna; e “Nem tudo o que é verde é floresta, uma reflexão sobre sensoriamento remoto” com Ian Suguimati Pechnicki.

ALINHAMENTO AOS OBJETIVOS DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

ODS 11 – Cidades e Comunidades Sustentáveis

ODS 12 – Consumo e Produção Responsáveis

ODS 13 – Ação contra a Mudança Global do Clima

ODS 16 – Paz, Justiça e Instituições Eficazes

Semana Estadual do Lixo Zero 2024

A Semana Estadual do Lixo Zero foi instituída no Estado do Paraná por meio da Lei nº 19.979/2019, e acontece anualmente, na última semana de outubro, fazendo parte do calendário oficial do Estado. A Semana do Lixo Zero edição de 2024 ocorreu entre 18 e 27 de outubro, com o objetivo de promover a sensibilização sobre a gestão de resíduos. Diversas atividades foram desenvolvidas durante o período, conforme detalhado abaixo:

- ▶ **Campanha Interna de Coleta de Resíduos Eletroeletrônicos:** Ao longo do mês de outubro, a campanha foi divulgada internamente por meio de e-mails, mensageiros do Núcleo Socioambiental e na intranet, com apoio da Comunicação

Social. Entre os dias 21 e 25 de outubro, foram disponibilizados pontos de coleta no Palácio da Justiça, no Prédio Anexo, na Sede Mauá e na Unidade da Álvaro Ramos. Como resultado, foram coletados 220 kg de resíduos eletroeletrônicos, como notebooks, câmeras, ferros de passar, entre outros materiais. Também foram recolhidas duas geladeiras e uma televisão, a pedido de servidores, pela Associação parceira diretamente nos endereços dos solicitantes. O material coletado nas sedes do TJPR foi retirado no dia 31 de outubro de 2024 pela Associação de Catadores de Materiais Recicláveis Corbélia, parceira na ação.

- ▶ Lançamento de Campanha para Estimular a Reciclagem: Em parceria com a Secretaria de Infraestrutura, foi lançada uma cartilha com orientações sobre reciclagem e manejo de resíduos. A Divisão de Serviços de Asseio e Conservação realizou visitas presenciais às unidades do TJPR para divulgar a cartilha e orientar sobre a correta separação de resíduos. As visitas foram realizadas no Palácio da Justiça e em outros prédios do TJPR localizados na capital. A campanha tem caráter permanente.
- ▶ Workshop Cozinha Sustentável: No dia 21 de outubro de 2024, às 17h, foi realizado o evento “Cozinha Sustentável: Aproveitamento Integral dos Alimentos”, ministrado pela Sra. Patrícia Lisboa, no auditório modular da Esplanada do Prédio Anexo. O workshop, que contou com o apoio da EJUD e do Cerimonial, foi realizado de forma híbrida, com participantes presenciais e transmissão ao vivo pelo canal da EJUD no YouTube.

- ▶ Live Justiça Ambiental Contemporânea: um olhar sobre os resíduos: No dia 28 de outubro, às 18h, foi realizada uma live via Teams, com a participação dos palestrantes Mariana Andreotti Dias e Francisco Jablinski Castelhana, e mediação do Dr. José Ricardo Alvarez Vianna. O evento, que também com apoio da EJUD, proporcionou aos participantes uma visão ampla sobre o problema dos resíduos, promovendo uma reflexão crítica.

ALINHAMENTO AOS OBJETIVOS DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

ODS 11 – Cidades e Comunidades Sustentáveis

ODS 12 – Consumo e Produção Responsáveis

ODS 13 - Ação contra a mudança global do clima

ODS 16 – Paz, justiça e instituições eficazes

ODS 17 – Parcerias e meios de implementação

Usina Fotovoltaica em Campo Mourão

Foi inaugurada em dezembro de 2024, na cidade e Comarca de Campo Mourão, a usina minigeradora fotovoltaica de capacidade de 5 (cinco) MW, contratada por licitação na modalidade concorrência. A usina é ligada por rede de alta tensão à subestação da Copel existente em Campo Mourão, tendo sido a ligação de alta tensão executada pela Copel.

O Tribunal, portanto, desde dezembro de 2024 está utilizando de forma plena o sistema de compensação da Copel, por meio do qual a energia gerada na usina compensa o valor equivalente da fatura mensal da conta agrupada de energia elétrica do órgão. Estima-se que a usina deverá gerar em energia o equivalente a R\$ 3 milhões ao ano, dado que somente poderá ser aferido após o primeiro ano pleno de utilização do sistema.

ALINHAMENTO AOS OBJETIVOS DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

ODS 11 – Cidades e Comunidades Sustentáveis

ODS 7 – Energia limpa e acessível

Placas fotovoltaicas na cobertura de estacionamentos

Os projetos de novos fóruns de médio e grande porte elaborados pela Coordenadoria de Edificações da Secretaria de Infraestrutura preveem que as coberturas das áreas de estacionamento externos das futuras edificações sejam feitas com placas fotovoltaicas em vez de telhas comuns.

Exemplos de implantação são os dos novos Fóruns das Comarcas de Ponta Grossa e Colombo, entre outros a projetar. A obra do novo Fórum de Francisco Beltrão já contempla o sistema, que tem previsão para entrar em funcionamento em sua inauguração, prevista para o 1º semestre de 2025.

Assim, além de proteger os veículos do forte calor, haverá a produção de energia elétrica para atendimento do edifício e eventual adesão ao sistema de compensação já adotado na Usina Fotovoltaica de Campo Mourão, esta última já em atividade.

ALINHAMENTO AOS OBJETIVOS DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

ODS 11 – Cidades e Comunidades Sustentáveis

ODS 7 – Energia limpa e acessível

Índice de Desempenho de Sustentabilidade e 8º Balanço da Sustentabilidade do Poder Judiciário

O Balanço da Sustentabilidade do Poder Judiciário é documento elaborado anualmente pelo Conselho Nacional de Justiça. A 8ª edição, publicada no ano de 2024, apresenta os resultados dos indicadores de monitoramento do Plano de Logística Sustentável do Poder Judiciário, conforme determinam as Resoluções CNJ nº 400/2021 e nº 401/2021, compilando dados e informações de todos os tribunais do país.

No documento é apresentado o Índice de Desempenho de Sustentabilidade (IDS), o qual representa um indicador sintético que tem por objetivo avaliar, em uma única dimensão, o resultado combinado de vários indicadores distintos, permitindo uma comparação objetiva entre tribunais. A metodologia atual considera indicadores nas seguintes áreas: consumo de papel, copos descartáveis, água envasada em embalagem plástica, impressões, energia elétrica, água e esgoto, gestão de resíduos, telefonia e apoio ao serviço administrativo. Desse modo, o IDS tem se destacado por reconhecer tribunais que promovem a economia e a gestão eficiente de recursos, com vistas à proteção do meio ambiente.

Na classificação da Justiça Estadual o Tribunal de Justiça do Paraná alcançou o 3º lugar, sendo o 1º dentre os tribunais de grande porte, com um IDS de 76,7%.

ALINHAMENTO AOS OBJETIVOS DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

ODS 11 – Cidades e Comunidades Sustentáveis

ODS 12 – Consumo e Produção Responsáveis

Prêmio Juízo Verde 2024 do CNJ

O Prêmio Juízo Verde, instituído pelo Conselho Nacional de Justiça, tem o objetivo de premiar iniciativas inovadoras e incentivar o aumento de produtividade do Poder Judiciário na área ambiental. A Portaria CNJ nº 108/2024 regulou a edição de 2024 da premiação, contemplando duas modalidades: "Boas Práticas" e "Desempenho".

Em relação à modalidade “boas práticas”, o Tribunal de Justiça do Estado do Paraná não teve iniciativas cadastradas.

Sobre os critérios da premiação do ano de 2024 cabe o detalhamento referente as categorias de “Desempenho”, conforme Portaria CNJ nº 108/2024:

a) o Tribunal com melhor resultados no Índice de Desempenho de Sustentabilidade – IDS, independente do segmento de justiça;

b) aos Tribunais com os melhores resultados nos indicadores de produtividade referentes à prestação jurisdicional na área ambiental, por categoria (Justiça estadual e Justiça federal). Neste eixo, considera-se a média aritmética simples dos seguintes indicadores: b.1) índice de atendimento à demanda (IAD), calculado pela divisão entre o número de processos de natureza ambiental que foram baixados em relação ao total de casos novos ambientais (processos recebidos), no período de 1º de março de 2023 a 29 de fevereiro de 2024; b.2) percentual de processos julgados entre 1º de março de 2023 a 29 de fevereiro de 2024, dentre os ingressados até 31 de dezembro de 2020 e que ainda não haviam sido julgados ou baixados até 28 de fevereiro de 2022.

Feitas as considerações, o Tribunal de Justiça do Estado do Paraná ficou classificado em 12º lugar entre todos os órgãos avaliados, com um IDS de 76,7%. Considerando apenas a Justiça Estadual, O TJPR ficou em 1º lugar entre os tribunais de grande porte.

No critério da produtividade na prestação jurisdicional na área ambiental, o TJPR ficou classificado em 14º entre os 27 Tribunais Estaduais, com um índice de 30,7%.

Na modalidade Desempenho, o Tribunal Regional Federal da 3ª Região venceu no segmento Justiça Federal e o Tribunal de Justiça de Minas Gerais foi vencedor no segmento Justiça Estadual. No critério IDS, o TRE-RS venceu, com IDS de 83,0%.

Dos indicadores que compõem o resultado do indicador de produtividade, verifica-se que o TJPR apresenta bom Índice de atendimento à demanda (IAD), no valor de 122,2% (12º tribunal no ranking parcial); já o percentual de processos ingressados julgados no período especificado, o TJPR alcançou resultado de 17,7% (10º lugar no ranking parcial).